

# **PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ECONOMIC-ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'EXPLOTACIÓ DEL BAR - RESTAURANT DE LA PISCINA MUNICIPAL D'AIGUAFREDA**

## **Títol I. Condicions generals**

### **1. Objecte**

L'Ajuntament d'Aiguafreda és titular de les instal·lacions del Camp d'Esports municipal entre les quals consta la piscina municipal i instal·lacions annexes, on s'inclou un bar-restaurant.

És objecte d'aquest Plec de clàusules la concessió administrativa de la explotació del bar - restaurant de del camp d'esports municipal d'Aiguafreda.

La concessió comprèn doncs la gestió i explotació del bar - restaurant mitjançant l'obertura del servei de bar per als usuaris de la piscina durant el període i horaris en què estigui oberta aquesta instal·lació.

S'annexa un plano on es grafia l'espai a utilitzar esmentat en l'apartat anterior.

### **2. Naturalesa**

2.1. El servei es prestarà per gestió indirecte i en règim de concessió, per la qual cosa el concessionari assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura i aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris i executarà les obres necessàries, de conformitat a allò establert a l'article 243 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

2.2 La naturalesa del contracte que vincula el concessionari amb l'Ajuntament és la de concessió administrativa d'explotació de servei públic prevista a l'article 130 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (LCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny.

2.3. La concessió de serveis s'enquadra legalment en els articles 241 i 242 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

### **3. Llei del contracte**

Les clàusules d'aquest plec constitueixen la llei del contracte. En tot allò que no hi estigui previst, regeix la prelación de dret aplicable següent:

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local, i el Text refós de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic (LCSP), que, d'acord amb la disposició final primera, constitueix la legislació bàsica sobre contractació administrativa, exceptuant els articles que s'hi assenyalen, que són d'aplicació general si no hi ha una regulació específica dictada per les comunitats autònomes.

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; Reglament del patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i l'eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Text refós de règim local, en els aspectes no bàsics.
- Si no hi ha dret administratiu aplicable, es tindrà en compte el dret privat.

#### **4. Termini**

La concessió s'atorga per un termini de tres (3) anys, comptats a partir de l'endemà de la subscripció del contracte.

Tanmateix, per mutu acord de les parts es pot prorrogar per períodes d'igual duració que la inicial i fins a complir el termini màxim de sis anys que preveu l'article 279.2 de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic, prèvia tramitació i aprovació municipal pels òrgans que correspongui.

### **Títol II. Condicions generals de la gestió de servei de bar-restaurant de la piscina municipal**

#### **5. Caràcter del servei**

5.1. El servei del bar- restaurant de la piscina pública manté durant la vigència del contracte i en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió indirecta mitjançant concessió.

5.2. El servei s'ha de dotar del personal necessari i degudament qualificat per tal que la seva prestació es faci en les degudes condicions i evitar als usuaris qualsevol incomoditat. El personal que contracti el concessionari per prestar el servei no ha de tenir cap relació directa amb l'Ajuntament i ha de complir amb la normativa bàsica tant estatal com autonòmica, amb tot el personal que estigui prestant el servei.

5.3. El servei es prestarà en l'horari següent:

**HORARI D'ESTIU - TOTS ELS DIES DE LA SETMANA - PERMÈS DE 7H A 24H**

**OBLIGATORI DE 10H A 22H**

**HORARI D'HIVERN- PERMÈS DE DILLUNS A DIVENDRES DE 10H A 13H I DE 17H A 20H**

**OBLIGATORI DISSABTES I DIUMENGES DE 10H A 17H**

Els horaris establerts es podran negociar per mutu acord de les parts.

5.4. La conservació de les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, són a càrrec del concessionari, per tot el temps que duri la concessió, i ha de ser a les seves expenses les reparacions i els treballs de manteniment necessaris, qualsevol que en sigui la causa i l'abast.

5.5. Per tant, són a càrrec del concessionari les despeses següents, entre d'altres i a títol enunciatiu:

- a) El manteniment de les construccions, els materials i les instal·lacions.
- b) Els subministrament d'aigua, d'energia elèctrica o de telèfon, i, si escau, de calefacció.
- c) L'evacuació de deixalles.

5.6. El concessionari ha de contractar pòlisses d'assegurança, amb primes al seu càrrec, contra incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil. En les pòlisses corresponents ha de figurar com a beneficiari l'Ajuntament i anualment se n'ha d'acreditar el pagament.

## **6. Condicions econòmiques**

Preu. El concessionari ha de satisfer a l'Ajuntament la quantitat de 1.000€ el primer any en concepte de cànon. El segon any, el cànon serà de 2.000€ . El tercer any i successius el cànon a satisfer serà del 10% dels ingressos semestrals obtinguts.

## **7. Reglament i llibre de reclamacions**

7.1. Per prestar el servei de la millor manera possible, l'Ajuntament pot aprovar un reglament de funcionament interior del servei, que faci especial referència a les relacions entre el contractista i els usuaris. Un exemplar d'aquest reglament ha d'estar permanentment a disposició dels usuaris dels serveis.

7.2. Igualment, en el bar-restaurant hi ha d'haver un llibre de reclamacions degudament visat per l'autoritat municipal, en què els usuaris poden fer constar les que considerin pertinents.

## **Títol III. Drets i obligacions**

### **Capítol I. Del concessionari**

#### **8. Obligacions**

8.1. El concessionari té, a més de les obligacions generals que estableixen els articles 235 i 250.5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995,

de 13 de juny, i de les que es derivin del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

a) Adquirir tots els materials i elements necessaris per posar en marxa els serveis en les condicions de la concessió i per al seu correcte funcionament, que revertirà a l'Ajuntament en finalitzar la concessió, prèvia valoració de l'amortització dels béns materials aportats a les instal·lacions i a l'exercici de l'activitat en si mateixa.

b) Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia o qui la representi, i els funcionaris administratius i tècnics competents, puguin inspeccionar l'explotació del servei de bar - restaurant.

c) Abonar el cànon que estableixi l'acord municipal d'adjudicació.

d) Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministraments i serveis i totes les altres que originin l'explotació i conservació de l'objecte de concessió.

e) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària i de policia en general.

f) Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones.

g) Realitzar l'explotació del bar - restaurant al seu risc i ventura. El concessionari té el caràcter d'empresari i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal i social vigent. En aquest sentit, l'Ajuntament no és en cap cas responsable de la falta de pagament del concessionari als proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en el Bar - restaurant.

h) Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

i) Utilitzar els béns adscrits a la concessió, de manera diligent i eficient, mantenint en bon estat de conservació les obres i instal·lacions i donant compliment a les instruccions que li dicti l'Ajuntament en exercici de la facultat de fiscalització del servei. El manteniment de les instal·lacions, aparells i estris del bar seran a càrrec exclusiu del concessionari.

j) Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte i evitar els consums excessius. En especial tindrà en compte les prohibicions de venda de tabac al recinte i de consum de begudes alcohòliques als menors.

Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa vigent establerta pels organismes competents en general, i en especial per la Generalitat de Catalunya, quan a la venda tabac i begudes alcohòliques i quant al tipus d'envasos autoritzats per servir les begudes en instal·lacions esportives.

k) Procedir diàriament a la neteja de les dependències del bar - restaurant, i també la seva terrassa i els passadissos que l'envolten, i mantenir-los nets. Els productes i estris necessaris per a la neteja i els higiènics dels lavabos són per compte i càrrec exclusiu del concessionari.

Mantenir en tot moment els lavabos en perfectes condicions

l) Recollir selectivament les deixalles que es generin i traslladar-les sovint als contenidors generals en les corresponents bosses, les vegades que sigui necessari per tal que el recinte es mantingui net i sense males olors.

m) Subscriure, de conformitat amb l'apartat 6 de la clàusula 5 d'aquest plec, amb una companyia d'assegurances la pòlissa o les pòlisses que cobreixin incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil de les instal·lacions, per un import que s'ha de determinar de mutu acord amb l'Ajuntament. El pagament de les primes corresponents és a càrrec del contractista.

n) Estar al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals.

o) Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la concessió i no aplicar-la a altres usos, ni gravar-la. No podrà instal·lar màquines recreatives o de jocs d'atzar, ni de tabac sense autorització expressa. En cap cas es permetran apostes econòmiques de cap tipus en els jocs d'atzar disponibles a les instal·lacions.

p) Exhibirà en lloc visible, en el bar - restaurant, el llistat de preus de venda al públic, acomodat al que amb caràcter general estigui fixat per als establiments del sector.

q) Facilitar a l'Ajuntament, dins dels tres primers mesos de cada any, el compte d'ingressos i despeses per la gestió del servei del darrer exercici econòmic.

r) No introduir elements d'infraestructura, equipament, rètols, senyals, tancament, etc., sense autorització expressa de l'Ajuntament, ni modificar o retirar els existents.

s) El concessionari, en virtut del perfeccionament del contracte de la concessió a què fa referència la clàusula 55 d'aquest plec, està expressament obligat a satisfer, en la forma i els terminis que li assenyali l'Ajuntament, el següent:

- Totes les despeses ocasionades a propòsit de la convocatòria i l'adjudicació del concurs públic, com poden ser anuncis, tràmits preparatoris, formalització del contracte, la seva conversió en escriptura pública, els honoraris de notaris i registradors, els tributs estatals o locals, així com les produïdes per les devolucions de garanties i d'altres similars, a més de les d'honoraris i altres, si escau, de redacció del projecte bàsic.

- La reposició de l'import de la garantia definitiva en el cas de disminució, com a conseqüència de sancions econòmiques o per qualsevol altra causa.

## **9. Drets**

El concessionari té, a més dels drets que estableix l'article 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i dels que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit.
- b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei en les condicions que específicament determina aquest plec.
- c) Gaudir dels beneficis que prevegin les ordenances fiscals corresponents.
- d) Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes en el projecte bàsic.

## **Capítol II. De l'Ajuntament**

### **10. Obligacions**

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que es derivin de les establertes en les altres clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 237 i 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les obligacions següents:

- a) Posar a disposició del concessionari les instal·lacions del bar – restaurant de la piscina municipal.
- b) Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

### **11. Drets i potestats**

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més dels drets i les potestats que es derivin del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec i les que contenen els articles 238 i 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els drets i les potestats següents:

- a) Percebre puntualment el cànon anual estipulat per semestres vençuts dins dels trenta dies següents a aquest, i exigir-lo, fins i tot per via de constrenyiment, en cas d'incompliment.
- b) Revocar la concessió abans que venci si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que aquesta sigui motivada per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquells moments.

En aquest supòsit, el concessionari es compromet a abandonar i deixar lliures les instal·lacions en el termini de tres mesos, comptats a partir de la data de notificació de l'acord de rescat. En altre cas, perdrà automàticament el dret a rescabament i indemnització previstos en l'apartat anterior.

- c) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte. El personal esmentat pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la deguda prestació.

## **Títol IV. Sancions**

### **12. Règim de sancions**

12.1. Les infraccions del concessionari per incompliment de les seves obligacions es classifiquen d'acord amb el que estableix el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i les multes s'imposen en la forma i la quantia que preveu aquest plec.

12.2. A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del concessionari que suposi malmetre les exigències que estableix aquest plec.

12.3. L'import de les multes que es determinen en les clàusules següents es revaloritza amb la mateixa proporció que ho fan les tarifes del servei.

12.4. Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constreyniment.

### **13. Infraccions lleus**

13.1. Són les infraccions imputables al concessionari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei però que no n'afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, ni posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

13.2. Aquest tipus d'infraccions se sancionen amb multes de fins a 200,00 euros.

13.3. És competent per imposar la multa l'Alcalde, amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del tècnic o la tècnica municipal o del servei encarregat de la inspecció del servei concedit.

### **14. Infraccions greus**

14.1. Amb caràcter general, es consideren infraccions greus:

a) Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar-ne a la paralització.

b) La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.

c) La resistència del concessionari a fer reformes preceptives ordenades per la corporació.

d) Les infraccions que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

e) Les que escurcin la vida útil de les instal·lacions o les obres o en menyscabin el valor econòmic.

Així mateix, són infraccions greus les següents:

- Qualsevol actuació directa del concessionari o mandatari que suposi un incompliment de les obligacions derivades d'aquest plec o del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- La demora en el pagament del cànon del concessionari, en tres mesos com a mínim i sis com a màxim.

- La reincidència en infraccions lleus.

14.2. Aquest tipus d'infraccions se sanciona amb multes des de 201,00 euros fins a 300,00 euros.

### **15. Intervenció del servei**

Malgrat la clàusula anterior, de conformitat amb el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el Ple de l'Ajuntament concedent pot acordar la intervenció del servei si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari es deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris, fins a un període màxim de dos anys.

En virtut de la intervenció substitutòria, l'Ajuntament concedent s'encarrega directament, de manera temporal, del funcionament del servei.

### **16. Infraccions molt greus**

16.1. En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus les següents:

a) Les que provoquen pertorbacions reiterades o reincidents en el servei.

b) No prestar el servei de manera regular i continuada, llevat de causes de força major.

c) Cedir l'execució de les obres o l'explotació del servei a terceres persones, sense el consentiment o l'autorització de l'Ajuntament.

d) No admetre els usuaris en el gaudiment del servei, en qualsevol dels règims que recull aquest plec, quan aquells compleixin tots els requisits necessaris.

e) Reincidir en infraccions greus.

f) La demora en el pagament del cànon del concessionari per més de sis mesos.

g) Abandonar el servei.

h) Fer actuacions que motivin una nova intervenció del servei.

16.2. Aquest tipus d'infraccions se sancionen amb multes des de 301,00 euros fins a 900,00 euros, així com amb la resolució del contracte, de conformitat amb la regulació del títol següent.

16.3 Les sancions per infraccions greus i molt greus s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'Ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada constatades per l'Ajuntament. En tot cas es donarà audiència al concessionari en un termini de 10 dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, s'obtindrà la informació i es practicaran les proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites per la legislació vigent.

## **Títol V. Extinció de la concessió**

### **17. Causes d'extinció**

La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) Pel transcurs del període de temps pel qual s'atorga.
- b) Per una causa imputable al concessionari.
- c) Pel rescat de la concessió o la supressió del servei.
- d) El dissentiment mutu o acord entre l'Ajuntament i l'empresari.
- e) Per altres causes que estableixen els articles 239, 241 i 260 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'Ajuntament, sis mesos abans de finalitzar el contracte, ha de fer una intervenció tècnica per comprovar el bon estat de les instal·lacions, a fi d'ordenar al concessionari que faci les reparacions que, si escau, cregui que s'han de fer.

### **18. Extinció pel transcurs del període de temps**

L'extinció normal de la concessió es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va establir i suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec.

### **19. Extinció de la concessió per una causa imputable al concessionari**

19.1. És procedent extingir la concessió per una causa imputable al concessionari en els casos següents:

- a) Per incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec de clàusules que afectin la continuïtat i la regularitat de la prestació.
- b) Si, aixecada la intervenció, el concessionari torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres d'anàlogues.
- c) Quan el concessionari no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes que estableix l'article 241.j) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

d) Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres de similars.

e) Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponguin a l'Ajuntament.

f) Si el concessionari incorre en una infracció molt greu de les seves obligacions essencials.

g) La interrupció del servei més d'una setmana consecutiva o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per una causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, feta per escrit de manera clara i terminant.

19.2. L'extinció del contracte requereix el tràmit previ d'audiència del concessionari. La notificació que a aquest efecte se li trameta ha de fixar les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la naturalesa d'aquestes, un termini que sigui suficient per poder-les esmenar.

En aquest supòsit, l'extinció del contracte pot declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'han corregit les deficiències per causes imputables al concessionari.

L'extinció de la concessió per aquesta causa l'ha d'acordar el Ple de la corporació i comporta la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari i, si escau, la seva inhabilitació, i se'n deriven els efectes de l'article 261.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

## **20. Rescat de la concessió o supressió del servei**

20.1. Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral el rescat de la concessió o la supressió del servei, després que hagin transcorregut cinc anys de la data de l'atorgament.

20.2. En el cas que l'Ajuntament acordi el rescat de la concessió o la supressió del servei, s'ha de tenir en compte el que disposa l'article 249.c) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i produeix els efectes jurídics i econòmics que estableixen els articles 264 i 265 d'aquest Reglament.

20.3. En el cas que es doni el supòsit anterior, el concessionari ha de desallotjar el bar – restaurant objecte de la concessió i els annexos, i deixar-los lliures i expeditos i a disposició de l'Ajuntament dins del termini de sis (6) mesos a comptar de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no fer-ho així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

## **21. Efectes de l'extinció**

21.1. En extingir-se la concessió, sigui quina sigui la causa, la totalitat de les obres i instal·lacions del bar- restaurant i els annexos reverteixen a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

21.2. S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres, les instal·lacions i el local que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si aquell no fa voluntàriament el desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel Reglament esmentat a la clàusula anterior, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

21.3. Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'administració concedent, es produeixen els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableixen els articles 263 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

## **Títol VI. Formalitats del concurs i perfeccionament del contracte**

### **22. Legitimació**

22.1. Poden concórrer a la licitació i presentar proposicions les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar, que no estiguin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració local, previstes a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic.

22.2. Les persones jurídiques, a més, han d'acreditar trobar-se degudament inscrites en el registre que correspongui legalment.

22.3. El contracte de concessió s'atorga a una sola persona física o jurídica, o a una unió d'empresaris temporal que es constitueixi a aquest efecte la durada de la qual coincidirà amb la del contracte fins l'extinció d'aquest. En aquest últim cas, els empresaris s'obliguen de forma solidària davant de l'Ajuntament en els termes del que preceptuen l'article 48 de LCSP.

### **23. Forma d'adjudicació**

23.1. La forma de seleccionar el concessionari és mitjançant procediment obert, amb subjecció a allò disposat a l'article 141 i següents de la LCSP, i l'article 234 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

23.2. L'Ajuntament té alternativament la facultat discrecional d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de selecció de la clàusula 26, o declarar desert el concurs.

### **24. Presentació de proposicions**

24.1. Els concursants han de presentar les proposicions en un sobre tancat, que pot ser lacrat i precintat amb les garanties que els licitadors considerin oportunes. El sobre ha de portar la inscripció següent:

"Proposició al concurs públic convocat per l'Ajuntament d'Aiguafreda per contractar la concessió administrativa consistent en l'explotació del bar-restaurant de la piscina municipal"

La proposició de licitació s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a annex número 1, amb la signatura legitimada del proponent o representant, i s'hi ha d'incloure la documentació següent:

a) La fotocòpia del document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o la persona que legalment el representi. En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica cal portar, a més, un poder degudament validat pel secretari o la secretària de l'Ajuntament. Si es tracta d'una societat mercantil: l'escriptura de constitució, el testimoni de la seva inscripció en el Registre Mercantil i l'acreditació sobre el seu capital social. Si es tracta d'un altre tipus de persona jurídica, no inscriptible en el Registre Mercantil: l'escriptura de constitució degudament legalitzada per l'entitat o el registre competent en cada cas.

b) La manifestació del proponent de no concórrer en cap de les situacions o circumstàncies que estableix l'article 49 de la LCSP que comporten la prohibició de contractar amb l'Administració pública, amb el compromís que, en el cas de ser declarat adjudicatari, farà una declaració expressa i responsable, atorgada davant d'una autoritat municipal, segons el model que s'acompanya com a annex número 3.

c) Els documents justificatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que estableix l'article 130 de la LCSP, per poder complir l'objecte d'aquesta contractació.

d) La declaració responsable en relació amb trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 130 de la LCSP.

e) El document que acrediti haver constituït la garantia provisional.

f) Per a les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb la renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els correspongui.

24.2. Els licitadors han de presentar els sobres tancats -en els quals tots els documents que contingui cada plica han d'estar degudament signats pel proponent- a la Secretaria de l'Ajuntament, de les 9.00 a les 14.00 hores de la tarda, de dilluns a divendres, i els dimarts de 16:30 a 19:30, excepte els dies festius al municipi, durant el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'últim anunci de la convocatòria del concurs en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. El plec de clàusules d'explotació annex es podran examinar i fotocopiar a la Secretaria, dins del període de presentació de proposicions i en l'horari esmentat.

24.4. En cas d'acabar el termini de presentació de proposicions en dissabte o festiu, aquest queda prorrogat automàticament fins al dilluns o el dia no festiu següent.

24.5. Per tal d'obtenir la validació del poder de representació de persona física o jurídica, s'ha de presentar a la Secretaria de l'Ajuntament una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord social que es requereixi, si escau, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, exclosos els dissabtes, respecte de la finalització del termini de presentació de proposicions.

## **25. Mesa de contractació i acte d'obertura de pliques**

25.1. La mesa de contractació, la funció de la qual està definida a l'article 295 de la LCSP, està constituïda per: l'Alcalde o el regidor o la regidora en qui delegui o hagi delegat, que actua com a president o presidenta i tres vocals, els quals són dos regidors de la Corporació i la Secretària - Interventora que actua com a Secretària de la mesa i dóna fe tant de la seva constitució com de l'acte d'obertura (article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig).

25.2. La mesa de contractació, un cop constituïda, ha de verificar públicament l'obertura de pliques a la casa consistorial, a les 12.00 hores del cinquè dia hàbil següent al d'expiració del termini de presentació de proposicions, exclosos, si s'escau, el dissabte.

25.3. L'acta d'obertura de pliques es dóna per acabat sense efectuar-se l'adjudicació.

25.4. Les proposicions, amb la documentació annexa, l'acta d'obertura i la proposta de resolució que aquesta consideri oportuna, que ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris de valoració que s'esmenten en la clàusula següent, amb els informes tècnics que s'hagin sol·licitat, s'han d'eleva al Ple municipal perquè, com a òrgan de contractació, resolgui l'adjudicació en la propera sessió plenària municipal, també pot ser de caràcter extraordinari.

## **26. Criteris per valorar les proposicions**

26.1. Tenint en compte el que estableixen els articles 134 de la LCSP, la licitació del concurs per a l'adjudicació del servei objecte d'aquest contracte s'ha de fer de conformitat amb els criteris objectius següents:

- La millor condició dels preus i les tarifes, atesos els diferents règims d'utilització que es preveuen, així com l'oferta de productes, prenent en consideració la mitjana de preus establerts pel mercat: ..... 10 punts
- El cost de les inversions necessàries, en quant a qualitat i millora de serveis: ..... 20 punts
- El major rendiment per a la corporació en la gestió del servei, en què es té en compte la proposta de fórmules alternatives a les establertes en aquest plec: ..... 20 punts
- El millor sistema de mesures de seguretat i servei de vigilància de les instal·lacions i dependències del bar – restaurant: ..... 20 punts
- L'experiència en el sector, degudament acreditada, pel personal que gestionarà el servei..... 20 punts

- El coneixement de l'entorn i les necessitats pròpies del municipi per a desenvolupar les tasques amb la millor eficiència i eficàcia ..... 10 punts

26.2. L'òrgan competent pot optar entre adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris objectius anteriors, i declarar desert el concurs.

26.3. Si en el termini de noranta dies hàbils, a comptar de l'obertura de les proposicions, no es pren cap acord sobre la resolució del concurs, s'entén que aquest s'ha declarat desert.

## **27. Perfeccionament del contracte**

27.1. El contracte es perfecciona per l'acord d'adjudicació, pel qual l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb la resolució, la rescissió i la denúncia dels contractes i les responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

27.2. L'adjudicació s'ha de notificar a l'adjudicatari per tal que, dintre dels quinze dies hàbils següents al de la recepció de la notificació, presenti a la Secretaria d'aquest Ajuntament el document que acrediti que s'ha constituït la garantia definitiva.

27.3. El contracte es formalitza mitjançant l'atorgament del document administratiu, de la qual cosa ha de donar fe la secretària de la corporació. No obstant això, es pot formalitzar en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista; en aquest cas, són al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

27.4. Acordada l'adjudicació, l'adjudicatari ha d'acreditar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la constitució de la garantia definitiva.

## **Títol VII. Garantia provisional i garantia definitiva**

### **28. Garantia provisional i garantia definitiva**

28.1. Tots els concursants, amb anterioritat a la presentació de la seva proposició i per poder participar en el concurs, han de constituir una garantia provisional a la Tresoreria de la corporació de 600 euros.

28.2. L'adjudicatari, en el curs dels quinze dies hàbils següents al de la recepció de la notificació de l'adjudicació, ha de constituir garantia definitiva a la Tresoreria de la corporació per un import 3.000 euros, que assegurarà la prestació del servei.

28.3. S'admet com a mitjà de garantia l'aval bancari, que s'ha d'expedir segons el model oficial que s'acompanya com a annex número 2.

28.4. Les garanties provisionals es tornaran als licitadors després de l'adjudicació definitiva, excepte la de l'adjudicatari, que es retindrà fins a la formalització del contracte i imputada, per interès d'aquest, en la part concorrent, en la constitució de la garantia definitiva.

28.5. La devolució de la garantia definitiva per la gestió i explotació del servei objecte del contracte es farà una vegada se n'ha produït la reversió a l'Ajuntament i si aquesta s'ha fet de conformitat amb el que estableix la clàusula 20 d'aquest plec.

## **Títol VIII. Cessió o subcontractació de l'explotació del servei**

### **29. Cessió o subcontractació de l'explotació del servei**

29.1. S'han de tenir en compte els supòsits de cessió del contracte de gestió i de subcontractació d'aquest previstos als articles 209, 210 i 249 de la LCSP, i 242 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

29.2. En tot cas, segons el que preveu l'article 242.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, a tots els efectes és el concessionari qui respon com a únic responsable davant l'administració concedent de la gestió del servei.

### **Disposicions finals**

#### **1. Jurisdicció competent**

El contractista se sotmet a la jurisdicció dels tribunals i jutjats del municipi de Granollers per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

#### **2. Interpretació del contracte**

L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista.

#### **3. Pròrroga del servei**

El concessionari s'obliga amb l'Ajuntament a continuar prestant el servei després de finalitzat el termini de la concessió, si així ho acorda el Ple municipal, fins que no tingui lloc una nova adjudicació o es resolgui prestar-lo per un altre sistema o forma de gestió. Aquesta pròrroga no pot ser superior a sis mesos. Durant aquesta són d'aplicació les mateixes normes que estableix aquest plec.

## **Annex n**

### **número 1**

PROPOSICIÓ PER CONTRACTAR, MITJANÇANT CONCESSIÓ, EL SERVEI DEL BAR – RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAFREDA

---

#### **Identificació de la persona que presenta la proposició**

..., amb el DNI número ..., expedit a ... el dia ... d... de 200..., major d'edat, de professió ..., veí/ina d..., amb domicili al carrer ..., número ..., pis ...,

#### **Manifesto:**

1. Que tinc capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament i que actuo en nom propi (o en representació d..., pel poder que adjunto).
2. Que concorro al concurs convocat en procediment obert per contractar mitjançant concessió el servei de bar - restaurant de les piscines municipals annex, convocat per l'Ajuntament d'Aiguafreda mitjançant un anunci, entre d'altres, publicat en el BOP número ..., i que accepto plenament el plec de clàusules administratives particulars que regulen el contracte i m'hi sotmeto, de manera que em comprometo a executar-lo i complir-lo en la seva totalitat, amb estricta subjecció al plec de clàusules, en el cas de resoldre's el concurs a favor d'aquesta proposició.
3. Que compleixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a aquesta contractació i que no em trobo comprès/esa en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració local que determina l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
4. Que adjunto la documentació exigida en la clàusula 24<sup>a</sup> del plec de clàusules, referent a la presentació de proposicions, així com a la personalitat, la garantia i els requisits per concórrer en aquesta contractació, i que configura aquesta proposició.

#### **Proposta**

En relació amb els criteris objectius que estableix la clàusula 26<sup>a</sup> del plec de clàusules, com a base per resoldre el concurs, i a l'efecte de poder aplicar la ponderació que s'hi estableix, proposo el següent:

...  
...

(Signatura)

## **Annex número 2**

### **MODEL D'AVAL**

(Anagrama i adreça de l'entitat avalista)

L'entitat ... (nom de la caixa o el banc), i en el seu nom el/la senyor/a... (nom i cognoms de la persona apoderada o dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest atorgament, tal com resulta de la validació feta per (l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o l'Advocacia de l'Estat ...) amb data ...,

AVALA:

... (nom i NIF de la persona física o jurídica avalada) davant l'Ajuntament d..., per la quantia d... euros, en concepte d...

(fiança, garantia provisional, garantia definitiva, complementària o garantia especial), en els termes i les condicions generals que estableix l'article 84 de la Llei de contractes de les administracions públiques, per respondre de les obligacions derivades (de la licitació, del compliment) del contracte administratiu consistent en la concessió del servei de bar – restaurant dins el camp d'esports municipal.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb la renúncia expressa al benefici d'excussió ... i amb un compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, d'acord amb els termes que preveu la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval té validesa mentre l'Ajuntament no autoritzi la devolució de la garantia.

(Lloc i data d'expedició)

(Raó social de l'entitat)

(Signatures)

### **Annex número 3**

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA INTERESSADA PER LA QUAL ACREDITA QUE NO ES TROBA COMPRESA EN CAP DE LES PROHIBICIONS PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA QUE DETERMINA L'ARTICLE 49 DE LA LLEI 30/2007, DE 30 D'OCTUBRE, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

**Lloc:** Casa consistorial

**Data:** ...

**Hora:** ...

#### **Identificació de la persona que presenta la declaració**

..., amb el DNI número ..., en nom propi/en representació d..., amb el CIF o NIF número ..., amb domicili a ...,

#### **Declaro:**

Davant del/de la senyor/a..., en qualitat d... (alcalde/essa, tinent/a d'alcalde, regidor/a de l'Ajuntament d...), assistit/ida pel secretari de la corporació, que dóna fe de l'acte, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i en la representació que exerceixo, que tinc plena capacitat d'obrar i que no em trobo comprès/esa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració pública que estableix l'article 49 de la Llei esmentada, que, en llengua catalana, es transcriuen a continuació:

a) Haver estat condemnades per sentència ferma per delictes de falsedat o contra la propietat o per delictes de suborn, malversació de fons públics, tràfic d'influències, negociacions prohibides als funcionaris, revelació de secrets o ús d'informació privilegiada o delictes contra la hisenda pública.

La prohibició de contractar s'estén a les persones jurídiques els administradors o representants de les quals, vigent el seu càrrec o representació, es trobin en les situacions esmentades per actuacions realitzades en nom o a benefici d'aquestes persones jurídiques o en les quals concorrin les condicions, qualitats o relacions que requereixi la corresponent figura de delictes per a ser-ne subjecte actiu.

b) Haver estat declarades en fallida, en concurs de creditors, insolvent fallit en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; haver iniciat expedient de quitament i espera o de suspensió de pagaments o haver presentat sol·licitud judicial de fallida o de concurs de creditors, mentre no siguin rehabilitades, si s'escau.

c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.

d) Haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la seguretat i la higiene en el treball o per delictes contra la llibertat i la seguretat en el treball, o haver estat condemnades o sancionades amb caràcter ferm per delicte o infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de minusvàlids, o per infracció molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'ordre social.

e) Trobar-se la persona física o els administradors de la persona jurídica -cosa que es fa extensiva als cònjuges, les persones vinculades amb una relació anàloga de convivència afectiva i els descendents sobre els quals tinguin la representació legal- en alguns dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres de govern i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

f) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

g) Haver incorregut en falsedat greu en les declaracions davant l'Administració, exigibles en aplicació de les disposicions d'aquesta Llei o de les normes de desplegament.

h) Haver incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions concedides o de la declaració d'inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

i) Si es tracta d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea, no estar inscrits, si escau, en un registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'estat on estan establerts.

j) Haver estat sancionades com a conseqüència d'un expedient administratiu en els termes previstos en l'article 82 de la Llei general pressupostària i en l'article 80 de la Llei general tributària.

k) No estar degudament classificades, si escau, d'acord amb el que disposa aquesta Llei o no acreditar la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

..., ... d... de 200...

El/la declarant

En dono fe.  
La Secretària – Interventora